



T.C.  
KAHRAMANMARAŞ VALİLİĞİ  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 34772128/903.06.01/9016639

07.05.2018

Konu:Emeklilik İşlemleri

.....KAYMAKAMLIĞINA  
...../ KAHRAMANMARAŞ

- İlgi: a) Emekli Sandığı Genel Müdürlüğünün (144) ve (146) no'lu Dış Genelgesi.  
b) M.E.B. Personel Genel Müdürlüğünün 10/12/1999 tarih ve 124856 sayılı Genelgesi.  
c) M.E.B. Personel Genel Müdürlüğünün 24/05/2006 tarih ve 43021 sayılı emirleri.

2018 yılı emeklilik dönemi içerisinde ilçenize bağlı okul ve kurumlardan emekliye sevk edilecek idareci ve öğretmenlerin emeklilik işlemlerinde ve emeklilik belgesinin düzenlenmesinde; aşağıda belirtilen konulara dikkat edilmesini ve emeklilik işlemleri esnasında ilgi (a) ve (b) genelgeler ile ilgi (c) emre göre hareket edilmesini, **aşağıda belirtilen şartlarda düzenlenmeyen emeklilik belgelerinin işleme alınmayacağına bilinmesi** hususunda gereğini ve yazımızın ilçenize bağlı tüm okul ve kurumlara duyurulmasını rica ederim.

Mehmet Emin AKKURT  
Vali a.  
Millî Eğitim Müdürü

**İSTEKLE EMEKLİLİKTE İSTENEN EVRAKLAR VE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR:**

1) - İstekle emeklilik işlemleri Eğitim Öğretim sınıfında 15 Mayıs 2018 - 15 Haziran 2018 arası yapılacak, en geç 31.07.2018 ilişik kesilecektir.

2) - Duyuru (<http://kmaras.meb.gov.tr>) web adresinde yayımlanmıştır.

3) - **Emeklilik isteğinde bulunanlardan istenen evraklar Ek-1'de belirtilmiştir.**

4) - **Okul ve/veya Kurumlar:**

- **İlgiliden temin edilen emeklilik müracaatı evraklarını** kontrol ederek üst yazı ile İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne göndermeleri.

5) - **İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri**

Emeklilik evraklarını HİTAP kayıtları üzerinden Emekli Sandığına gönderildiğinden Okul ve/veya kurumlardan gelen emeklilik başvurularını inceleyerek, Mebbis ve Hitap kayıtlarının (**Askerlik, ünvan, terfi ve nakil, diğer hizmet, Eğitim, Açık süre, bilgi başlıklarını titizlikle kontrol edilerek**) tam olup olmadığının kontrollerini yaparak, varsa eksiklikler tamamlandıktan sonra İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinden onaylı **1 adet hizmet cetveli ve kontrolleri yapılmış**

*evraklar* D.Y.S sistemine girilerek üst yazı ile, **orjinal ıslak imzalı evraklar ile sicil dosyası** ise en kısa sürede il insan kaynakları bölümüne intikal ettirilecektir.

6) - Valilik Makamınca emekliliği onaylanan **eğitim öğretim hizmetlerinde çalışanların görevden ayrılışları, 31 Temmuz 2018 tarihinden önce** mutlaka sağlanacaktır. **31 Temmuz 2018** tarihinden sonra ayrılış yapılamayacağından emeklilik işlemleri **iptal** edilecektir.

7) - Yaş Tahsisi var ise emeklilik yaş hesabında, 18 yaşını doldurduktan sonra yapılan yaş tashihleri geçerli sayılmayacak 18 yaşından önce yaş tashihine ait mahkeme kararı, ayrıca Ad, soyad değişikliğine ait mahkeme kararı veya vukuatlı nüfus kayıt örneğinin ibraz edilmesi.

8) - İlişği kesilen idareci ve öğretmenlerin yolluk ve diğer ödemelerinin yapılabilmesi için okulu veya bağlı olduğu ilçe milli eğitim müdürlüğünce, Valilik Onayının fotokopisi, ayrılış yazısı örneği, tebellüğ belgesi ve hizmet cetvelinin bir örneği ilgiliye verilecektir. **(emekliye ayrılacak kişilerin bu belgeleri il milli eğitim müdürlüğü tarafından verilmeyecektir.)**

9) - Emekliye ayrılan personelin kurumdan almış olduğu personel kimlik kartını iade etmesi gerekmektedir. **(emekli kimlik kartına ihtiyaç duyanlar, SGK dan bağlantı evrakları geldiğinde, emekli oldukları İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden temin edebilirler.)**

10) - İcra borcu olanların, emekliliklerinin ilgili icra dairelerine bildirilmesi gerekmektedir.

**Ekler:**

1-EK-1 (yazı)

2-Emeklilik talep dilekçe örneği

3-Banka talep dilekçe örneği

**Dağıtım :**

**Gereği:**

A- Planı