

GENEL AÇIKLAMALAR VE D K KAT ED LECEK HUSULAR

1. Ba vuru i lemi ba vuru formu ve eki belgelerle birlikte görev yapılan e itim kurumuna yapılacaktır.
2. Müstakil müdürlü ü bulunmayan e itim kurumlarında görevli ö retmenler ile kadroları il/ilçe millî e itim müdürlüklerinde bulunan ö retmenler, ba vurularını kadrolarının bulunduğu il/ilçe millî e itim müdürlüklerine yapacaktır.
3. Geçici görevlendirme sürecinde gerçe e aykırı beyanda bulunan ö retmenler ile gerekli kontrolleri yapmadan bu ba vuruları ilçe millî e itim müdürlüklerine gönderen sorumlular, idari ve yasal açıdan sorumlu olacaklardır.
4. Geçici görevlendirme ba vuruları, e leri farklı ilçelerde görev yapan ö retmenler ile aynı ilçede görev yapıp da okul/kurumla ikamet edilen yer arasında gidi geli i mümkün olmayan ö retmenler açısından, norm kadroya esas kriterler ve okul/kurumların ö retmen ihtiyacı çerçevesinde de erlendirilecektir.
5. E lere ait belge ibraz edilmesinin istendi i durumlarda, belge ibraz etmeyen ö retmenlerin ba vuruları dikkate alınmayacaktır.
6. Geçici görevlendirmeler, tercih edilen okul/kurumlara hizmet puanı üstünlü üne göre yapılacaktır. Ba vuru tarihi itibarıyla hesaplanan hizmet puanları ba vuru formuna mutlaka yazılacaktır.
7. Geçici görevlendirmeler 5442 sayılı 1 dairesi Kanununun 8/C maddesine göre yapıldı ndan, bu konuda her türlü takdir Valili imiz uhdesinde olacaktır.

8.1 Ö retmenlerden e leri;

- a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/A ve 4/B maddeleri kapsamında,
- b) Sosyal Güvenlik Kurumuna ba lı,
- c) 506 sayılı Kanunun geçici 20 nci maddesine göre bankalar için kurulmuş özel emeklilik sandı na tabi,
- ç) TOBB ve odalar gibi kamu kurumu niteli indeki meslek kurulu larında,
- d) Avukat olup baroya kayıtlı ve vergi mükellefi olarak,
- e) Milletvekili, belediye ba kanı, muhtar ve noter olarak, çalı anlar ile a a ıda 2 nci maddede belirtilenlerin e leri, e lerinin görev yaptı ı ilçeye geçici görevlendirme ba vurusunda bulunabilecektir.

8.2 Milletvekili, belediye ba kanı, muhtar, noter, 2451 sayılı Bakanlıklar ve Ba lı Kurulu larda Atama Usulüne li kin Kanuna ekli I ve II sayılı cetvellerde belirtilen görevlerde bulunanlar, 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunu, 2547 sayılı Yüksekö retim Kanunu, 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamında çalı anlar (657 sayılı Kanunun 4/B ve 4/C maddeleri kapsamında sözleşmeli personel statüsünde çalı anlar dâhil); 399 sayılı KHK kapsamında çalı anlar; özel kanunlarla kurulan kamu kurum ve kurulu larında çalı anlar ile kamu kurum ve kurulu larında sürekli i çi olarak çalı anlardan, e lerinin çalı makta oldu u kurum/kurulu tan alınacak görev yeri belgesi (Birinci a ama ba vurularının son günü itibarıyla ba ka bir il'e atamasının yapıldı nı belgelendiren kamu kurum ve kurulu larında çalı anların, görev yeri belgesi aranmadan sadece atama kararları yeterli kabul edilecektir), 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sa lık Sigortası Kanununun 4'üncü maddesinin (a) ve (b) bentleri kapsamında kamu kurum ve kurulu ları dı nda sigortalı olarak çalı anlardan;

- a) E lerinin çalı makta oldu u i yerinden alınacak görev yeri belgesi,
- b) Ba lı buldukları vergi dairesinden veya ilgili meslek kurulu undan alınacak i yerinin faaliyetinde oldu unu gösterir belge,
- c) Ba vurularının son günü itibarıyla sigortalılı ının hâlen devam etti ini gösterir belge,
- ç) dare merkezi belirli bir ilde olmakla birlikte ülke genelinde faaliyet gösteren irketlerin irket merkezi dı nda çalı anlarının ö retmen e lerinden; ayrıca, geçici görevlendirilmek istedikleri yerde e lerinin i yerinin faal oldu una dair anonim irketler için kendi i yerlerinden, di er irketler için ise çalı tıkları ildeki vergi dairesi, belediye veya ilgili meslek kurulu undan alacakları belge istenecektir.

8.3. Aile Birli i Mazeretine Ba lı Yer De i tirmelerde Dikkate Alınacak Di er Hususlar:

Ö retmenlerden;

a) Kendileri veya e leri yurt dı ında görevli olanlar,

b) E leri geçici görevli olanlar,

c) E leri iste e ba lı sigortalı olanlar, geçici görevlendirme ba vurusunda bulunamayacaktır.

Not: Aile birli i mazereti sebebiyle daha önce görevlendirme isteyenlerin dilekçeleri dikkate alınmayacaktır. Ekte gönderilen ba vuru formu ile artları uyanların yeniden müracaat yapmaları gerekmektedir.

Ö RETMEN, E T M KURUMU, LÇE M LLÎ E T M MÜDÜRLÜKLER NCE YAPILACAK VE LEMLER

1. Ö retmenler geçici görevlendirme ba vurularını, ilan edilen ba vuru tarihleri arasında yapacaklardır. Ba vurularda mazeret durumuna ili kin belgelerin onay için kadrolarının bulundu u e itim kurumu müdürlü üne ibrazı zorunludur.
2. Ö retmen e lerden de e inin kadrolu olarak görev yaptı ı e itim kurumu müdürlü ünden görev yeri belgesi alınarak ba vuru belgelerine eklenecektir.
3. E itim kurumu müdürlükleri ba vuruları ve belgeleri lçe Milli E itim müdürlü üne, lçe Milli E itim Müdürlükleri ise l Milli E itim Müdürlü üne takvimde belirlenen süre içerisinde ula tırmakla sorumludur. Ba vuru evraklarını lçe milli e itim müdürlükleri önce mail olarak, sonra da 15 Ekim 2015 tarihinde il milli e itim müdürlü ünde olacak ekilde DYS üzerinden göndereceklerdir.

YER DE T RME TAKV M

Geçici Görevlendirme Duyurusu	9 Ekim 2015
Münhal Yerlerin Web Sitemizde lan Edilmesi	12 Ekim 2015
Ba vuruların Alınması	12-14 Ekim 2015
Ba vuruların lçe MEM'e ula tırılması	14 Ekim 2015
Ba vuruların l MEM'e ula tırılması	15 Ekim 2015
Geçici Görevlendirme leminin Yapılması	19 Ekim 2015

**Kahramanmara l Milli E itim Müdürlü ü
nsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri ubesi**